

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета географии,
геоэкологии и туризма

Куролап С.А.,
19.06.2023

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1(П) Педагогическая практика

1. Код и наименование научной специальности:

1.6.21. Геоэкология (географические науки)

2. Профиль подготовки (при наличии): -

3. Форма обучения: очная

4. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра геоэкологии и мониторинга окружающей среды

5. Составитель программы: Куролап С.А., заведующий кафедрой геоэкологии и мониторинга окружающей среды, д.г.н., проф., kurpolap@geogr.vsu.ru.

6. Рекомендована: НМС географии, геоэкологии и туризма, протокол № 8 от 22.05.2023 г.

7. Учебный год: 2024-2025 **Семестр(ы):** 4

8. Цель практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося в области педагогики высшей школы;
- приобретение обучающимся практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности;
- получение профессиональных умений и опыта педагогической деятельности.

9. Задачи практики:

- приобретение опыта педагогической деятельности преподавателя высшей школы по подготовке и проведению лекционных, практических и лабораторных занятий и осуществлению воспитания студентов в вузе;
- овладение умениями разрабатывать научно-методическое обеспечение курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин;
- применять различные методы, технологии и средства обучения в педагогической деятельности;
- приобретение опыта руководства НИР студентов, обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры;
- овладение умением использовать методы психолого-педагогической диагностики для выявления возможностей, интересов, способностей обучающихся.

10. Место практики в структуре ООП: составляющая образовательного компонента.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы (компетенциями):

Код	Название компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-4	способность осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	Знать: современные технологии, формы, методы и средства обучения и воспитания в вузе, способствующие профессионально-личностному развитию обучающихся, специфику методики преподавания с учетом предметного содержания образовательной программы и психолого-педагогических аспектов образовательного процесса Уметь: организовывать и использовать в образовательном процессе вуза основные формы, технологии и методы обучения и воспитания студентов, создавать психологические обоснованные и педагогически целесообразные условия профессионально-личностного развития субъектов образовательного процесса Владеть: навыками обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания в вузе, педагогической коммуникации и рефлексивного анализа преподавательской деятельности

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 6 /216.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				
		4 семестр		№ семестра		...
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	
Всего часов	216	216	108			
в том числе:						
Индивидуальные консультации (контактная работа)	16	16	8			
Практические занятия (контактная работа)						
Самостоятельная работа	200	200	100			

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы
1.	Подготовительный (ознакомительный)	<p>Знакомство с целями и задачами учебной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения. Встреча с руководителем от кафедры.</p> <p>Прохождение необходимого инструктажа. Знакомство с программой, целями, задачами и содержанием практики, порядком планирования, организации и проведения психолого-педагогических мероприятий, правилами составления отчетной документации практикантов, порядком подведения итогов практики, критериями выставления зачета с оценкой. Составление под руководством руководителя от кафедры и научного руководителя аспиранта индивидуального плана работы на весь период практики, в котором определяются объем, содержание и сроки намеченных мероприятий.</p> <p>Руководство педагогической практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым на первой неделе практики аспирант составляет план прохождения практики и график работы. В плане отражается последовательность работы аспиранта при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению практики.</p> <p>Для прохождения практики аспирант совместно с руководителем выбирает учебную дисциплину (комплекс дисциплин) для подготовки и самостоятельного проведения занятий. Аспирант перед прохождением практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.</p> <p>График работы аспиранта составляется в соответствии с расписанием учебных дисциплин по согласованию с профессорско-преподавательским составом кафедры геоэкологии и мониторинга и окружающей среды или кафедры природопользования.</p> <p>Подготовка к проведению занятий по дисциплинам кафедры. Изучение учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания лабораторных занятий. Изучение лекций по тематике планируемых лабораторных занятий. Подбор учебно-методических материалов по предложенным дисциплинам. Разработка конспектов для проведения самостоятельных лабораторных занятий.</p>

2.	Учебно-методический (проведение занятий по дисциплинам кафедры)	<p>Цель - проведение занятий в соответствии с графиком работы аспиранта и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.</p> <p>Посещение/просмотр занятий разных видов практикующих педагогов (не менее 3); анализ занятий разных типов, проводимых в вузе (не менее 3). изучение методической литературы, разработка плана-конспекта занятия по теме научной работы.</p> <p>Знакомство с особенностями организации учебного процесса вуза; системой воспитательной работы факультета, в том числе с работой кураторов студенческих групп; особенностями методики преподавания руководителя практики; посещение аудиторных занятий, проводимых им.</p> <p>Определение совместно с руководителем тем, сроков и форм проведения занятий по филологическим дисциплинам, выбор методических средств проведения занятий в зависимости от целей обучения, уровня подготовки и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Ознакомление с ФГОС ВО и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры; изучение современных образовательных технологий высшей школы; изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.</p> <p>Подготовка и корректировка конспектов предстоящих занятий, самостоятельное проведение учебных занятий по геоэкологическим дисциплинам, психолого-педагогический анализ учебной группы студентов, на основе результатов анализа выработка практических рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности.</p> <p>Обсуждение с руководителем проведенных занятий; самостоятельное проведение воспитательной работы с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; осуществление индивидуальной работы со студентами.</p> <p>Выполнение выдаваемых руководителем от кафедры заданий, составляющих фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, в течение всего периода практики</p>
3.	Заключительный (Подготовка отчета по результатам подготовки и прохождения педагогической практики)	<p>Подготовка и предоставление отчетной документации. Подведение итогов практики, определение перспективных линий и путей дальнейшего профессионального саморазвития и самосовершенствования; оформление отчетной документации по практике и представление ее на проверку руководителю, защита итогов практики на заседании кафедры.</p> <p>В отчет должны быть включены: план прохождения практики, график прохождения практики, план проведения трех лабораторных занятий (не менее одного по каждой из преподаваемых дисциплин), выводы о прохождении педагогической практики и представление ее на проверку руководителю, защита итогов практики).</p>

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Дудкина, М. П. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М. П. Дудкина, А. А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684
2.	Муратова, Е. И. Организация педагогической практики аспирантов : учебное пособие / Е. И. Муратова, А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499029

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Попов, А. И. Педагогические научные исследования аспирантов : учебное пособие / А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499409
4.	Шагай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие : [16+] / Н. А. Шагай, О. Трубицина, Л. В. Елизарова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 96 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577909

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
5.	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://www.lib.vsu.ru/)
6.	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – URL: http://biblioclub.lib.vsu.ru

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания по прохождению практики

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике: информационные технологии, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Аудитория	Техническое оснащение
ул. Хользунова, 40, учебный корпус №5 ВГУ	Аудитория для самостоятельной работы: специализированная мебель, компьютерная техника с возможностью выхода в Интернет: сервер (HP 768729-421 ML310eGen8v2 E3-1241v3, лицензионное программное обеспечение: Microsoft WinSvr, Microsoft Win8, Dr.Web, MS Office 2013, программы серии «ЭКОЛОГ», STADIA 8.0), 13 персональных компьютеров с мониторами (HP EliteDesk 800 G1, монитор 21.5 "LED LCD Samsung"), Телевизор LED LG 49LB620V 49", Сканер Epson Perfection V37 A4, МФУ лазерное HP, принтер HP LaserJetPro, мультимедиа-проектор, ноутбук HP.

19. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

19.1 Текущий контроль

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

письменного анализа посещенного вузовского занятия.

По результатам ознакомительного этапа со студентами проводится беседа.

Ориентировочные вопросы:

- ваши ожидания от учебной практики?
- какие цели Вы перед собой ставите?

В ходе учебно-методического этапа практической подготовки студенты должны посетить/просмотреть не менее 3 вузовских занятий разных типов и проанализировать их. Одно из них необходимо проанализировать письменно. Кроме того, аспирант разрабатывает план-конспект вузовского занятия по теме своего диссертационного исследования.

На заключительном этапе учебной практики аспирант проводит устный анализ итогов практической подготовки. Он может представлять собой ответы на вопросы:

- каких результатов мне удалось достичь?
- как они соотносятся с целями практики?
- в чем, с моей точки зрения, специфика преподавательского труда?

План анализа вузовского занятия

1. *Психолого-педагогический аспект*: а) умение установить психологический контакт с аудиторией и поддерживать его до конца занятия; б) уровень познавательной активности студентов; в) эмоциональность, выразительность и грамотность речи лектора, качество его дикции, умение варьировать темп и тембр голоса; г) использование приемов поддержания внимания (вопросы, примеры, ораторские приемы, уместные шутки и т.д.); д) доброжелательность по отношению к аудитории, реакция на вопросы студентов; е) опрятный внешний вид.

2. *Методический аспект*: а) наличие цели, плана занятия; б) соответствие вида и формы проведения занятия его основным целям месту в учебном курсе; в) соблюдение принципа пропорциональности и последовательности (лекция должна предшествовать практическому занятию) теоретического и практического материала; г) четкая логика изложения основных вопросов плана; д) доступность, доказательность, аргументированность изложения; е) интонационное выделение фрагментов, которые студенты должны законспектировать; ж) эффективность занятия: достижение поставленных целей.

3. *Научный аспект*: а) в основу занятия должна быть положена определенная научная концепция; б) преподаватель должен осветить историю изучаемого вопроса, показать многообразие научных подходов и концепций; в) занятие должно актуализировать уже изученный студентами материал; г) занятие должно задействовать внутрпредметные, межпредметные и междисциплинарные связи.

4. *Общий вывод*: а) достигнуты ли поставленные преподавателем задачи; б) удачные и неудачные моменты занятия; в) индивидуальные рекомендации преподавателю.

Шкала и критерии оценивания письменного анализа вузовского занятия

Критерии оценивания	Шкала оценок
Анализ занятия выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Сделанные выводы обоснованы.	Отлично
Анализ выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Не все сделанные выводы обоснованы.	Хорошо
Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Не все сделанные выводы обоснованы.	Удовлетворительно
Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Сделанные выводы поверхностны и не обоснованы.	Неудовлетворительно

Шкала и критерии оценивания плана-конспекта занятия

Критерии оценивания	Шкала оценок
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал кандидатской диссертации, прошел процедуру публичной презентации. На заданные вопросы студент ответил.	Отлично
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал кандидатской диссертации, но выполнен с незначительными ошибками. Во время презентации студент отвечает не на все заданные ему вопросы.	Хорошо
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал кандидатской диссертации, но выполнен с серьезными ошибками. На заданные вопросы студент ответить затрудняется.	Удовлетворительно
План-конспект не соответствует предъявляемым ему требованиям: не ясен жанр занятия, не содержит все структурные элементы занятия, написан без соблюдения правил русского языка. Содержит грубые фактические и методические ошибки. Студент не может ответить на адресованные ему вопросы.	Неудовлетворительно

19.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: осуществляется анализ комплекта документов, представленных аспирантом.

Описание технологии проведения

По итогам практики аспирант обязан предоставить следующие документы:

- план-конспект учебного занятия
- отчет (Приложение А)
- результаты изучения опыта преподавателя (Приложение Б)

После рассмотрения этих документов

1. кафедра дает заключение о прохождении практики (Приложение В).
2. научный руководитель составляет отчет о прохождении аспирантом педагогической практики (Приложение Г).

Требования к выполнению заданий, шкала и критерии оценивания

Требования к плану-конспекту вузовского занятия, разработанного аспирантом по теме своей научной работы

В плане-конспекте **лекции** должны быть представлены следующие части:

I. Вступление (часть лекции, цель которой – заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала). В его состав входят:

- формулировка темы лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и изученности, цели лекции;
- изложение плана лекции, включающего наименование основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;
- характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;
- ретроспекция – напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом, указание на его роль, место и значение в данной дисциплине, а также в системе других наук.

II. Основная часть (тезисное изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом). Включает:

- раскрывающий тему лекции концептуальный и фактический материал;
- его анализ и оценку;
- различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений.

III. Заключительная часть:

- подведение общего итога лекции;
- повторение основных положений лекции, обобщение материала;
- формулировка выводов по теме лекции;
- ответы на вопросы студентов;
- задания для самоподготовки.

В плане-конспекте **практического занятия** должны быть представлены следующие позиции:

1. Тема занятия.
2. Формируемые компетенции.
3. Цели занятия (учебные, развивающие, воспитательные, конкретные: должен знать, уметь).
4. Мотивация (актуальность темы).
5. Образовательная технология: взаимообучение, проблемное обучение, кейс-метод и т.д.
6. План занятия.
7. Вопросы для повторения.
8. Вопросы для самоконтроля по теме занятия.
9. Задания для самоподготовки.
10. План самостоятельной работы на занятии.
11. Материалы для контроля исходного и конечного уровней усвоения, обучающая задача (алгоритм действий, ситуационные задачи).
12. Критерии оценки.
13. Домашнее задание.
14. Список литературы.
15. Приложения: дидактический (обучающий материал); словарь терминов (гlossарий, тезаурус).

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем критериям. Продемонстрированы готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. В ходе практики аспирант убедительно демонстрирует систематичность в работе и профессионализм, включающий способность осуществлять подбор адекватного метода для решения поставленных в ходе практики задач; способность осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с современными парадигмами образования (компетентностная, деятельностная и др.); умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи.</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p>	<p><i>Отлично</i></p>
<p>Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному из перечисленных критериев (систематичность / профессионализм).</p>	<p><i>Базовый уровень</i></p>	<p><i>Хорошо</i></p>
<p>Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад</p>	<p><i>Пороговый уровень</i></p>	<p><i>Удовлетворительно</i></p>

не соответствуют в полной мере ни одному из двух критериев (есть серьезные недочеты и в системности работы, в планировании и осуществлении учебных занятий)		
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям.	-	<i>Неудовлетворительно</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Утвержден на заседании кафедры

«__» _____ 20__ г.

Заведующий
кафедрой _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности 1.6.21 Геозкология (географические науки)

срок прохождения практики _____

кафедра _____

наименование

Научный руководитель _____
Ф.И.О., должность, ученое звание руководителя пед. практики

Аспирант _____ / _____

Научный
руководитель _____ / _____

Руководитель
практики _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Изучение опыта преподавания

№ п/п	Дата	Тема	Ф.И.О. преподавателя	Кол-во часов	Подпись преподавателя

Индивидуальная работа со студентами

№ п/п	Дата	Тема	Форма проведения	Кол-во часов	Подпись научного руководителя

Проведение внеаудиторных мероприятий

№ п/п	Дата	Тема	Форма проведения	Кол-во часов	Подпись научного руководителя

Проведение учебных занятий

№ п/п	Дата	Группа	Тема	Вид учебного занятия	Кол-во часов	Подпись научного руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ В (обязательное)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры _____ от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ: аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности : 1.6.21 Геоэкология (географические науки)

год обучения _____ о
прохождении _____ практики с «_» _____ 20_г.
по «_» _____ 20_г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____ прошел практику с оценкой _____

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О./

Секретарь _____ / Ф.И.О./

ПРИЛОЖЕНИЕ Г (обязательное)

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики, педагогической¹

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности : 1.6.21 Геоэкология (географические науки)

год обучения _____

кафедра _____

Научный руководитель _____ / Ф.И.О./

¹ Заполняется руководителем педагогической практики (научным руководителем)